



# CITTA' DI SANT'ELPIDIO A MARE

(Provincia di Fermo)

## AREA 3 - SERVIZI PER LA PERSONA

### AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER SOGGETTI PRIVATI PER L'UTILIZZO DI SPAZI PUBBLICI PER LA REALIZZAZIONE DI CENTRI ESTIVI E ATTIVITA' PER BAMBINI E ADOLESCENTI (3 – 17 ANNI) PER IL PERIODO LUGLIO E AGOSTO 2021

- VISTA l'Ordinanza del Ministro della Salute di concerto con il Ministro per le pari opportunità e la famiglia del 21 Maggio 2021 con la quale si dispone che le attività educative e ricreative per minori devono svolgersi nel rispetto delle *"Linee guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali, e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19"*, validate dal Comitato Tecnico Scientifico nella seduta del 18/05/2021,
- VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 14/05/2021,

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA 3

#### INVITA

I soggetti privati a manifestare il proprio interesse ad utilizzare gli spazi messi a disposizione dall'Amministrazione Comunale per la realizzazione e gestione in sicurezza dei centri estivi e delle attività rivolte a minori ed adolescenti (3 – 17 anni) nel Comune di Sant'Elpidio a Mare, nel periodo Luglio e Agosto 2021.

Il presente Avviso avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, di non discriminazione e di imparzialità dell'attività amministrativa.

#### 1. OGGETTO

Il Centro Estivo può essere considerato come un servizio educativo, ludico, sportivo e culturale rivolto a bambini e ragazzi di età compresa tra 3 e 17 anni nel periodo estivo di chiusura delle scuole; si caratterizza pertanto come un servizio di conciliazione tra tempo di vita e di lavoro per le famiglie e, quindi, come supporto ai genitori, per la gestione dei figli, mentre sono impegnati con le proprie attività lavorative.

Come per lo scorso anno, anche per l'edizione 2021 è richiesta una particolare attenzione al recupero della socialità e della condivisione, duramente compromesse per il protrarsi dell'emergenza epidemiologica da Covid-19.

Nel rispetto delle normative vigenti in materia di prevenzione del contagio da Covid-19 ed in particolare, tenuto conto delle indicazioni contenute nelle *"Linee guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali, e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19"*, validate dal Comitato Tecnico Scientifico nella seduta del 18 Maggio 2021, quale presupposto normativo per la progettazione e gestione di iniziative di che trattasi, l'Amministrazione Comunale intende promuovere l'iniziativa dei soggetti privati interessati ad organizzare e gestire in sicurezza i Centri Estivi per minori di età compresa tra 3 e 17 anni sul territorio comunale, attraverso l'utilizzo di strutture pubbliche, per il periodo Luglio - Agosto 2021.

#### 2. SOGGETTI AMMESSI

Possono presentare domanda i soggetti privati che abbiano una comprovata esperienza nelle attività ludico educative ricreative, come di seguito specificato: Organizzazioni del Terzo Settore, Associazioni iscritte ai registri regionali o nazionali o ad analoghi elenchi regionali/nazionali, ivi incluse le Cooperative Sociali; Associazioni o società sportive dilettantistiche affiliate ad una Federazione Sportiva Nazionale riconosciuta dal CONI o ad un Ente di promozione sportiva; Attori Privati, Enti, Agenzie e Associazioni che svolgono attività educativa e culturale.

### 3. RICHIESTA SPAZI

Il Comune di Sant'Elpidio a Mare mette a disposizione gli spazi dei plessi scolastici del territorio, in base alle disponibilità presenti. Come sotto indicato:

- plesso scolastico Scuola dell'Infanzia Capoluogo
- plesso scolastico Scuola Primaria Della Valle Casette D'Ete
- plesso scolastico Scuola Primaria Cascinare
- plesso scolastico Scuola Secondaria Inferiore Casette D'Ete
- plesso Scolastico Scuola Secondaria Inferiore Capoluogo

L'ente gestore potrà presentare al Comune la richiesta di utilizzo degli spazi scolastici (interni ed esterni, se presenti) dove poter effettuare le attività del centro estivo, indirizzata al Responsabile dell'Area 3 utilizzando il modello allegato. Si precisa che non è previsto l'accompagnamento con i mezzi Comunali degli Scuolabus.

### 4. MODELLO ORGANIZZATIVO

I soggetti interessati dovranno allegare alla richiesta uno specifico progetto del servizio offerto, contenente le seguenti informazioni:

- calendario di apertura ed orario quotidiano di funzionamento del centro, con distinzione dei tempi necessari per la sistemazione e sanificazione dei locali pre e post-attività;
- numero ed età dei bambini e/adolescenti accolti, suddivisi in gruppi, tenendo conto degli spazi a disposizione (secondo le planimetrie allegate al presente Avviso Pubblico) in cui assicurare il distanziamento sociale;
- ambienti, spazi utilizzati e loro organizzazione funzionale, mediante l'utilizzo della relativa planimetria nella quale i diversi ambiti funzionali – ad esempio, gli accessi, le aree gioco, le aree servizio, ecc. – possono essere rappresentati in modo chiaro e tale da costituire la base di riferimento per regolare i flussi e gli spostamenti previsti;
- programma delle attività previste;
- numero del personale impiegato, comprese figure di coordinamento;
- disponibilità all'accoglienza di bambini con disabilità o situazioni di fragilità;
- modalità previste per verifica delle condizioni di salute dei partecipanti e degli operatori;
- quanto eventualmente inerente il consumo di pasti;
- rispetto delle prescrizioni igieniche inerenti alla manutenzione ordinaria dello spazio, degli strumenti e materiali utilizzati, nonché loro sanificazione;

I soggetti interessati si impegnano altresì nel rispetto e nell'adempimento di tutte le procedure di messa in sicurezza e di prevenzione del contagio da covid-19, come previsto dalla normativa vigente ed in particolare dalle indicazioni contenute nelle "Linee guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali, e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19", tra le quali si richiamano:

- rispetto del distanziamento sociale,
- attenzione massima agli aspetti igienici e di sanificazione dei locali e dei materiali\strumenti utilizzati al fine di ridurre al massimo i rischi,
- verifica quotidiana delle condizioni di salute dei partecipanti e degli operatori attraverso specifici protocolli di accoglienza,

- organizzazione delle attività in piccoli gruppi, evitando contatti tra gruppi diversi,
- attenta organizzazione di spazi idonei e sicuri – predisposti per assicurare la massima tutela sanitaria, privilegiando quelli esterni, ed il loro allestimento per favorire attività in piccoli gruppi,
- presenza di personale con idonei titoli e adeguata competenza nelle attività rivolte ai bambini ed agli adolescenti con specifica formazione per l'adozione dei protocolli richiesti per garantire la tutela della salute ed il contenimento del contagio da Covid-19;

Al gestore, che si assume il rischio di impresa, compete la responsabilità dell'organizzazione del centro estivo.

## 5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati possono presentare domanda, utilizzando il modello allegato al presente avviso, unitamente al progetto e ad una copia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, presso l'ufficio protocollo del Comune, in Piazza Matteotti 8 (aperto dal Lunedì al Sabato dalle 9.00 alle 13.00), oppure via PEC all'indirizzo [protocollo@pec.santelpidioamare.it](mailto:protocollo@pec.santelpidioamare.it), **entro e non oltre le ore 13.00 di MARTEDI' 15 GIUGNO 2021.**

Il Comune si riserva di procedere a procedura selettiva in caso di più istanze per il medesimo spazio.

Il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune che sarà libero di avviare altre procedure. L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi.

Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse.

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare la Dott.ssa Lucia Enei (0734 8196362 – [lucia.enei@santelpidioamare.it](mailto:lucia.enei@santelpidioamare.it)).

## 6. DISPOSIZIONI FINALI

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Lorella Paniccià.

Si informa che, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, i dati forniti saranno trattati dal Comune di Sant'Elpidio a Mare esclusivamente per il perseguimento delle finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente avviso.

Il presente Avviso e gli allegati sono visionabili e scaricabili sul Sito istituzionale del [www.santelpidioamare.it](http://www.santelpidioamare.it)

Sant'Elpidio a Mare, li 26/05/2021

F.to Il Responsabile Area 3  
Dottoressa Lorella Paniccià