



## CITTÀ DI SANT'ELPIDIO A MARE

*Provincia di Fermo*

[www.santelpidioamare.it](http://www.santelpidioamare.it)

**PROCEDURA DIRETTA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO INDETERMINATO DI N.01 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE, CATEGORIA D1, CCNL DEL COMPARTO REGIONI/AUTONOMIE LOCALI DEL 31.03.1999 RISERVATA AD IDONEI COLLOCATI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI**

**(AVVISO INDIZIONE DEL 14.02.2018 – SCADENZA CANDIDATURE: 01.03.2018 – CAMPO DI RICERCA: TERRITORIO DELLA REGIONE MARCHE)**

### **Commissione esaminatrice - Verbale operazioni n.01**

L'anno duemiladiciotto (2018), il giorno diciannove (19) del mese di marzo nell'ufficio del Dott. Tommaso D'Errico, Funzionario responsabile dell'Area 2 – Risorse Finanziarie e Tributarie, Partecipazioni Societarie, all'interno del Palazzo Municipale situato in Piazza Matteotti, 8, chiuso al pubblico, alle ore 12:00, regolarmente convocata, si è riunita la commissione del procedimento di selezione in oggetto, nella seguente composizione:

Presidente: lo stesso responsabile dell'Area 2, Dott. Tommaso D'Errico;

Componenti: la Dott.ssa Tiziana Perticarini, Funzionario Amministrativo dell'Area 1 – Affari Generali, Risorse Umane, Innovazione, Vice segretario, categoria D, profilo iniziale D.3, di sviluppo D.6 e il Dott. Alessandro Cerbara, Istruttore Direttivo Contabile, D.1, della predetta Area 2.

Assiste la commissione, come segretario, la Dott.ssa Maria Grazia Galgani, funzionario del servizio personale del Comune di Sant'Elpidio a Mare;

La commissione in primo luogo verifica e riconosce come regolare la propria costituzione disposta con determinazione del competente responsabile, Segretario Generale dell'ente, n. 40/283 del 16.03.2018.

In proposito, presidente, componenti e segretario, ribadiscono preliminarmente che non sussistono nei propri riguardi, in relazione al singolo incarico loro attribuito in commissione, condizioni di incompatibilità, così come da dichiarazioni di responsabilità appositamente rese in data 14.03.2018 e 15.03.2018. Dichiarano ancora, che non sussistono nemmeno condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, anche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza.

Premesso tutto ciò, la commissione prende in esame:

- la determinazione, ancora del medesimo Segretario Generale n.29/168 del 14.02.2018, con cui è – in conformità e in applicazione - delle specifiche disposizioni del regolamento sul reclutamento e la selezione del personale, è stata aperta una procedura di assunzione a tempo pieno indeterminato di n.01 Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile, Categoria D, posizione iniziale D.1, del CCNL del comparto Regioni/Autonomie Locali del 31.03.1999, con destinazione prevista all'Area 2 - Risorse Finanziarie e Tributarie e Partecipazioni Societarie, mediante apposito avviso in data 14.02.2018 diretto ai soggetti collocati nelle graduatorie vigenti di concorsi pubblici a tempo pieno indeterminato per corrispondenti profilo professionale e categoria, formate da enti appartenenti al medesimo comparto di contrattazione all'interno del territorio regionale; l'avviso e lo schema di candidatura da presentare sono stati pubblicati all'Albo on-line del Comune, residente sul relativo sito istituzionale, per quindici giorni consecutivi a scadere il giorno 01.03.2018, nonché sul sito istituzionale, anche in "Amministrazione Trasparente", da dove è stato possibile prelevarli;
- il predetto avviso pubblico;
- la richiamata determinazione n.40/283 del 16.03.2018, con cui, prima della costituzione della commissione, esaminate le candidature complessivamente pervenute in numero di 9 (nove) alla data stabilita dall'avviso del 01.03.2018, sono state assunte le decisioni descritte, motivate e riepilogate in allegato al presente verbale in parte integrante e sostanziale, sinteticamente relative alla ricevibilità delle candidature stesse, alle

ammissioni/non ammissioni alla partecipazione alla procedura indetta, alla scelta finale della graduatoria cui indirizzarsi necessaria perché si è registrata la presenza di candidature ammesse provenienti da più graduatorie: la scelta è stata compiuta in applicazione del criterio di vicinanza geografica allo scopo prestabilito. Nell'allegato, inoltre, cui si fa completo rinvio anche per tutto il percorso seguito, è indicato anche il nominativo della candidata che è risultata, in conclusione, da convocare a colloquio, secondo le regole che disciplinano la procedura di che trattasi;

Dato atto che le predette decisioni, sotto forma di avviso, sono state rese note mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente nonché che tutti i candidati partecipanti alla procedura, sono stati raggiunti da apposita comunicazione;

Atteso, che in questa parte del verbale è solo evidenziato che la graduatoria scelta è quella riferita Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.01 posto di "Istruttore Direttivo Contabile", cat.D1, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato" indetto dal Comune di Loreto (Ancona), approvata il 15.12.2017 e la candidata da convocare è stata individuata nell'idonea, non vincitrice, seconda classificata Leoni Monica, presentatrice della prima candidatura ammessa legata alla predetta graduatoria in base al relativo ordine;

Appreso il citato nominativo, presidente, componenti e segretario, a completamento dei presupposti di legittimità del proprio operato, dichiarano altresì, sotto la propria responsabilità, che non sussistono le condizioni di incompatibilità di cui all'art.51 del codice di procedura civile specificamente in relazione alla suindicata candidata;

Dato atto che la procedura che si sta osservando prevede, appunto, la sottoposizione del/della candidato/a prescelto/a ad un colloquio finalizzato a verificare la reale rispondenza delle competenze in suo possesso a quelle richieste dall'ente per l'assegnazione del profilo professionale oggetto dell'avviso di "Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile", operazione che compete alla commissione costituita;

Premesso tutto ciò, la commissione stessa, considerato preliminarmente che tale operazione, deve, nei fatti, ancora iniziare, stabilisce il termine finale di conclusione del collegato procedimento al giorno 31.03.2018. Il termine sarà reso noto sul sito dell'ente;

La commissione dà inizio, dunque, alla citata operazione.

Al riguardo, la commissione preliminarmente rileva di non dover svolgere una prova tipicamente concorsuale, visto che la candidata ha già superato un concorso pubblico con verifica di requisiti. Tuttavia, poiché il menzionato avviso illustra puntualmente gli ambiti e le materie di cui si occupa l'Area 2 in cui l'unità da ricercare dovrà inserirsi, ritiene opportuno non escludere dal colloquio una conversazione che abbia ad oggetto contenuti tecnici e specialistici mirati, da valutare in rapporto al contesto di lavoro, utile alla verifica di rispondenza richiesta dall'avviso stesso e suindicata. Il colloquio, per il resto, si snoderà attraverso domande dirette ad approfondire, con appropriata indagine, gli elementi curriculari di rilievo nonché a conoscere gli elementi "di forza" della candidata sempre rispetto al ruolo da ricoprire. La commissione stabilisce quindi che, nella valutazione, considererà, inoltre, le capacità espositive, comunicative e di sintesi, la capacitàolutiva dei problemi da affrontare, la capacità di relazione interna ed esterna.

I quesiti di natura tecnica e specialistica, per maggiore trasparenza, saranno inseriti in buste chiuse da proporre alla candidata. Le serie di quesiti, numerate nell'ordine e sottoscritte singolarmente dal presidente dai componenti la commissione e dal segretario, verranno, precisamente, sigillate in n.02 (due) distinte buste, non trasparenti, senza segni esterni e senza nessun'altro segnale che possa identificarle, firmate esteriormente sui lembi di chiusura dai medesimi soggetti appena citati.

La commissione prende atto che la candidata prescelta è già stata convocata per domani, martedì 20 (venti) marzo 2018, alle ore 12:00. Conferma tale convocazione e decide in parallelo la propria autoconvocazione per tale data alle ore 11:00 nel medesimo luogo per il prosieguo delle operazioni, compreso lo svolgimento del colloquio, durante il quale la sala predestinata, rimarrà aperta al pubblico.

Nell'adozione delle decisioni, la commissione ha tenuto presente il regolamento sul reclutamento e la selezione di personale, approvato con atto della Giunta Comunale n.70 del 14.03.2000 e successive modifiche ed integrazioni del D.P.R. 09.05.1994, n.487, in quanto applicabile. Le decisioni, dove non espressamente indicato, sono state prese all'unanimità.

Alle ore 12:30 la seduta è tolta.

Il presente verbale sarà pubblicato, ancora sul sito, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di primo livello "Bandi di concorso", ai fini del rispetto degli obblighi di trasparenza sui criteri di valutazione delle commissioni

di cui all'art.19 del decreto legislativo 14.03.2013, n.33 come modificato dall'art.18 del decreto legislativo 25.05.2016, n.97.

Sant'Elpidio a Mare, 19.03.2018

La commissione esaminatrice

F.to Dott. Tommaso D'errico  
Presidente

F.to Dott.ssa Tiziana Perticarini  
F.to Dott.Alessandro Cerbara  
Componenti

F.to Dott.ssa M.Grazia Galgani  
Segretario