



Città di Sant'Elpidio a Mare
Provincia di Fermo

AVVISO ESPLORATIVO PER ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI D'INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLA PALESTRA COMUNALE SITA IN VIA C.A. DALLA CHIESA NEL PERIODO 01.09.2018 – 31.08.2019.

Il Responsabile dell'Area 3 del Comune di Sant'Elpidio a Mare, in esecuzione della deliberazione di G.C. n. 195 del 03.08.2018 e della propria determinazione n. 922-288 del 07.08.2018, nonché a norma dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

RENDE NOTO

che il Comune di Sant'Elpidio a Mare, di seguito indicato come Ente o Stazione Appaltante, intende acquisire manifestazioni d'interesse al fine di procedere all'affidamento della gestione del piano inferiore dell'impianto sportivo denominato Palestra Comunale del Capoluogo. Il presente avviso, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, ha finalità esplorativa con l'obiettivo di favorire la partecipazione del maggior numero di operatori in applicazione del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e del non consolidarsi dei rapporti con imprese e/o associazioni operanti nel settore. Il presente avviso non costituisce in alcun modo procedura di gara per l'affidamento, né comporta l'instaurarsi di posizioni giuridiche o di obblighi negoziali nei confronti della S.A. che si riserva di seguire anche altre procedure e di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa in termini di risarcimenti, rimborsi, indennizzi o mancati guadagni di ogni genere e a qualsiasi titolo.

STAZIONE APPALTANTE

Comune di Sant'Elpidio a Mare
Sede legale: Sant'Elpidio a Mare, Piazza Matteotti n. 8
C.F. 81001350446 – P.IVA 00357160449
Profilo di committenza: www.santelpidioamare.it
Email: donatella.burini@santelpidioamare.it Pec: protocollo@pec.santelpidioamare.it
Telefono: 0734 8196.250 - Fax: n. 0734 850389

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è la Dr.ssa Donatella Burini, in qualità di Responsabile Area 3 Servizi Sociali, Culturali, Demografici e Cimiteriali.

OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

L'affidamento ha per oggetto la gestione in orario scolastico ed extrascolastico del piano inferiore della Palestra Comunale del Capoluogo, ubicata in Via C.A. Dalla Chiesa, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova.

Nell'espletamento della gestione, l'aggiudicatario, oltre a quanto offerto, dovrà garantire:

- la manutenzione ordinaria (anche di natura preventiva) dell'edificio e delle aree esterne pertinenziali, con particolare riguardo a interventi di tinteggiature interne; riparazione degli infissi (compresi vetri, guarnizioni, congegni di scorrimento e similari), di apparecchi idro-sanitari e relative rubinetterie, dei componenti elettrici, nonché delle attrezzature sportive, macchine e attrezzi da lavoro;
- la pulizia quotidiana dei locali (palestra, spogliatoi, servizi igienici, docce), che dovrà essere sempre effettuata e, se del caso, ripetuta più volte nell'arco della giornata, in relazione alla frequenza e numero delle varie attività praticate; l'approvvigionamento dei prodotti e delle attrezzature necessarie a svolgere le pulizie; la bonifica degli ambienti finalizzata a preservare i locali dalla presenza di insetti e/o altre tipologie di animali infettanti, a tutela della salute pubblica;
- un idoneo servizio di accoglienza degli utenti, nonché di vigilanza e custodia dell'impianto al fine di garantirne l'integrità;
- il pagamento delle spese riferite a tutte le utenze (luce, acqua, gas, telefono), comprese quelle relative alle pratiche di volturazione a proprio nome dei contratti stipulati dall'Ente o da altro concessionario;
- la fornitura costante di presidi medico-chirurgici di primo soccorso, nonché la funzionalità del locale infermeria;
- la direzione amministrativa, tecnica ed organizzativa per assicurare l'assistenza e la sicurezza di coloro che ne usufruiranno, nonché la realizzazione di piani di utilizzo e di conduzione dell'impianto, trasmettendo all'Ente entro il 15 settembre il piano inerente la programmazione della tipologia e dei livelli di attività che si intendono effettuare.

L'impianto dovrà essere utilizzato esclusivamente per gli scopi cui è destinato. In particolare, l'aggiudicatario, in autonomia o tramite altro soggetto, dovrà promuovere e garantire lo svolgimento delle attività sportive, sia a livello agonistico che amatoriale, nonché, le attività sportivo-ricreative correlate al benessere psicofisico della persona.

L'aggiudicatario, in particolare, dovrà garantire l'uso gratuito dell'impianto, delle attrezzature e dei servizi per lo svolgimento delle attività didattiche sportive delle scuole di ogni ordine e grado presenti sul territorio comunale che hanno la necessità di fruire della palestra per attività didattico-istituzionali secondo gli orari forniti dalle scuole medesime; nonché consentire lo svolgimento, a titolo gratuito, di manifestazioni organizzate e/o patrocinate dall'Ente, che dovrà darne comunicazione entro un termine congruo, onde evitare la sovrapposizione delle attività.

L'aggiudicatario dovrà applicare correttamente le tariffe differenziate in relazione alle diverse tipologie di attività come deliberate annualmente dall'Amministrazione Comunale.

IMPORTO COMPLESSIVO DELL'AFFIDAMENTO

Il soggetto al quale sarà affidata la gestione dell'impianto sportivo avrà l'obbligo di corrispondere al Comune un canone annuo pari a € 1.000,00 (mille,00) oltre IVA, se ed in quanto dovuta. Tale canone sarà soggetto a rialzo in sede di offerta di gara. Saranno ammesse esclusivamente offerte in rialzo di importo minimo di € 100,00 + IVA. Il Comune si farà carico di assegnare al concessionario un contributo annuo di € 4.100,00 (quattromilacento,00) oltre IVA da corrispondere con le modalità indicate nell'apposito capitolato d'oneri. Il contributo, onnicomprensivo e forfettario per compartecipare allo svolgimento delle attività scolastiche, resterà invariato per tutta la durata del contratto e potrà essere eventualmente rivisto solo nel caso in cui vengano apportate variazioni alle tariffe del servizio. In ogni caso, tuttavia, non potrà mai essere superiore alla differenza costi-ricavi.

INTROITI DELLE TARIFFE

L'affidatario è autorizzato ad introitare tutte le tariffe provenienti dalla gestione.

DURATA DELL'APPALTO

L'appalto decorre dal 1° settembre 2018 fino al 31 agosto 2019. Alla scadenza del periodo suindicato, potrà essere disposta un'ulteriore proroga tecnica in attesa della conclusione delle procedure ad evidenza pubblica concernenti il nuovo affidamento.

SOGGETTI AMMESSI

Gli operatori che intendono manifestare il proprio interesse a partecipare alla procedura di affidamento dell'impianto sportivo devono essere:

- a) Operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- b) Società cooperative anche sportive;

- c) Società ed Associazioni sportive dilettantistiche affiliate alle Federazioni Sportive o agli Enti di Promozione sportiva riconosciuti dal CONI;
- d) Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI;
- e) Associazioni di discipline sportive associate al CONI;
- f) Federazioni sportive nazionali affiliate al CONI che perseguono finalità formative, ricreative e sociali nell'ambito dello sport e tempo libero, senza fini di lucro, con le finalità ed i criteri di cui alla Legge Regionale Marche n. 5/2012;
- g) Raggruppamenti, Aggregazioni e Consorzi dei soggetti suddetti.

In caso di raggruppamento temporaneo l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i rappresentanti di ogni singolo concorrente e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da individuare in sede di gara, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

REQUISITI MINIMI PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA

Possono partecipare alla selezione i soggetti, rientranti tra le categorie di cui sopra, che possiedono i seguenti requisiti:

- a) **REQUISITI DI ORDINE GENERALE:**
 - insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
 - dichiarazione di assenza delle cause di conflitto di interesse di cui all'art. 53 del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i.
- b) **REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE:**
 - per gli operatori economici: regolare iscrizione al Registro delle Imprese (C.C.I.A.A) per le attività inerenti l'oggetto della concessione
 - per le società e associazioni sportive: regolare iscrizione nell'apposito Registro del CONI.
- c) **REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA FINANZIARIA:**
 - adeguata capacità economica e finanziaria, riferita e proporzionale alla tipologia di affidamento, desumibile dall'offerta tecnica che il concorrente intenderà presentare da comprovare in caso di aggiudicazione. Nel caso di raggruppamento temporaneo i requisiti dovranno essere posseduti da tutti i componenti il raggruppamento stesso;
- d) **REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA - PROFESSIONALE:**
 - aver gestito, negli ultimi 5 anni, per almeno 3 anni impianti sportivi analoghi a quello oggetto del presente affidamento.

Ulteriori dettagli verranno forniti nella lettera di invito e nel capitolato speciale d'appalto.

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento potrà avvenire a seguito di successiva lettera d'invito, con verifica dei soggetti ammessi e conseguente aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo risultante dalla somma del punteggio attribuito ai seguenti criteri:

- 1) progetto di gestione: max 70 punti
- 2) offerta economica: max 30 punti

In caso di qualificazione di un solo operatore economico, la Stazione Appaltante si riserva di procedere all'affidamento diretto, previa trattativa diretta.

MODALITÀ E TEMPI DI PRESENTAZIONE

I soggetti che intendono essere invitati dovranno presentare domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, in conformità al modello predisposto (allegato A), sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante e presentata unitamente a fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità (ai sensi degli art. 46 e 47, D.P.R. 445/2000).

Le richieste dovranno pervenire mediante PEC all'indirizzo protocollo@pec.santelpidioamare.it entro e non oltre le ore 13.00 del giorno **18 agosto 2018**, riportando la dicitura "AVVISO PER ACQUISIZIONE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO GESTIONE DELLA PALESTRA COMUNALE SITA IN VIA C.A. DALLA CHIESA NEL PERIODO 01.09.2018 – 31.08.2019".

Il recapito della manifestazione d'interesse rimane ad esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune di Sant'Elpidio a Mare ove, per qualsiasi motivo, la manifestazione d'interesse non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio di scadenza.

Non saranno ammesse le manifestazioni di interesse:

- pervenute oltre il limite temporale sopra citato;
- non sottoscritte o non corredate da copia fotostatica di un documento in corso di validità.

La Stazione Appaltante si riserva in ogni caso la facoltà di non procedere all'avvio della procedura relativa all'affidamento di cui trattasi, per motivi di interesse pubblico prevalente, senza che i soggetti richiedenti abbiano nulla a pretendere.

Il presente avviso è pubblicato per 10 giorni all'Albo Pretorio online del Comune di Sant'Elpidio a Mare, oltre che sul sito internet istituzionale dell'Ente www.santelpidioamare.it

ULTERIORI INFORMAZIONI

Tutte le fasi della presente procedura si svolgeranno in modalità telematica.

Il titolare o legale rappresentante della ditta / associazione / cooperativa che intende partecipare dovrà essere, quindi, in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per ulteriori informazioni: Ufficio Sport del Comune di Sant'Elpidio a Mare Tel. n. 0734 8196.250.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 ad oggetto "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i., i dati personali forniti dal richiedente saranno raccolti ed utilizzati dal Comune di Sant'Elpidio a Mare per le finalità connesse con la presente procedura e la conseguente eventuale stipula e gestione del contratto di affidamento della gestione dell'impianto sportivo.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Responsabile Unico del Procedimento.

Tali dati potranno essere, inoltre, comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara e ad ogni altro soggetto che abbia interesse, ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i.

Il Responsabile Area 3 Serv. Sociali, Culturali,
Demografici e Cimiteriali
f.to **Dr.ssa Donatella Burini**