CITTÀ DI SANT'ELPIDIO A MARE
Provincia di Fermo
www.santelpidioamare.it

BANDO DI MOBILITÀ VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL DECRETO LEGISLATIVO N.165/2001 PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO INDETERMINATO (36 ORE SETTIMANALI) DI N.01 POSTO DI N. 01 ESECUTORE TECNICO/AUTISTA, CATEGORIA B.1

IL RESPONSABILE

dell'Area 1– Affari Generali, Organizzazione, Valutazione e Sviluppo delle Risorse Umane, Innovazione

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 20.02.2019 di approvazione del Piano dei fabbisogni del personale per il triennio 2019-2021;

In esecuzione della propria determinazione n. 562 del 17.05.2019

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art.30, comma 1, del decreto legislativo 30.03.2001, n.165 e successive modifiche e integrazioni - consistente nel passaggio diretto di personale fra amministrazioni diverse che faccia domanda di trasferimento – preliminare a procedura concorsuale – come richiesto dal successivo comma 2-bis, per la copertura di n.01 posto di Esecutore Tecnico/Autista, Cat. B, posizione iniziale B.1, del CCNL del comparto Regioni Autonomie Locali del 31.03.1999/comparto Funzioni Locali del 21.05.2018, a tempo pieno indeterminato (36 ore settimanali) con destinazione prevista all'Area 4 – Patrimonio e Opere Pubbliche.

La procedura si svolgerà mediante una selezione, per titoli e prova pratica con colloquio finalizzato, utile a verificare la corrispondenza tra la professionalità cercata dall'amministrazione comunale di Sant'Elpidio a Mare e quella già rivestita dal dipendente nell'amministrazione di provenienza con attenzione all'attitudine allo svolgimento del ruolo da assegnare.

In proposito, è richiesto un contributo all'efficienza dei servizi tecnici e manutentivi delle strade e degli immobili comunali, alla custodia e manutenzione degli impianti sportivi, alla custodia e manutenzione dei cimiteri e delle aree cimiteriali, alla cura del verde pubblico.

La selezione sarà svolta da una commissione esaminatrice che sarà costituita a breve.

Le categorie di titoli oggetto di valutazione sono date da: titoli di studio e culturali, specializzazioni, abilitazioni, qualificazioni professionali, titoli di servizio, curriculum formativo e professionale.

La prova pratica verificherà il livello di competenza raggiunto negli interventi di cura e manutenzione negli ambiti su descritti e nell'utilizzo delle attrezzature allo scopo necessarie e comprenderà una prova di guida di un automezzo comunale. Il colloquio che accompagnerà la prova approfondirà le notizie fornite tramite i titoli presentati, il livello di preparazione professionale, le capacità tecniche, organizzative e relazionali nonché il livello di conoscenza delle discipline applicabili e delle nozioni possedute in materia di misure finalizzate a garantire la sicurezza sul lavoro.

La comunicazione ai candidati della data e delle sede del colloquio si intende effettuata con la pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale dell'ente. Pertanto i candidati che non riceveranno comunicazione di esclusione per difetto dei requisiti di partecipazione o irregolarità della domanda, sono tenuti a presentarsi nel giorno e nell'orario sotto indicati, senza ulteriore preavviso. Eventuali modifiche dalla data e/o della sede di svolgimento della prova saranno rese note con la medesima modalità della comunicazione iniziale.

La prova si svolgerà presso il Comune di Sant'Elpidio a Mare, Autoparco di Strada Monte Taccone, il giorno 16.07.2019 dalle ore 12:00 in luogo aperto al pubblico.

Il termine di chiusura della selezione sarà deciso dalla predetta commissione e sarà reso noto da quest'ultima, unitamente ai criteri di valutazione predeterminati, sul sito istituzionale dell'ente anche in "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Personale/Bandi di concorso".

Il giudizio conclusivo si formerà unendo gli esiti della valutazione dei titoli a quella della prova. Quest'ultima avrà comunque prevalenza e quindi, se non risulterà sufficientemente soddisfacente, non sarà effettuata alcuna addizione. In tale evenienza, quindi, il/la candidato/a non sarà incluso/a nell'elenco finale comparativo che la commissione compilerà al termine delle operazioni e che non costituisce graduatoria di merito.

Per essere ammessi alla selezione occorre:

a) essere dipendenti a tempo pieno indeterminato di una delle amministrazioni pubbliche elencate nell'art.1, comma 2, del decreto legislativo n.165/2001, citato e successive modifiche ed integrazioni, inquadrato nella stessa categoria giuridica, con profilo professionale di Amministrativo o altro profilo corrispondente, comunque ascrivibile alla categoria B, posizione iniziale B.1, del CCNL del comparto Regioni-Autonomie Locali del 31.03.1999/Funzioni Locali del 21.05.2018). In caso di provenienza da comparto contrattuale diverso da quello delle Funzioni Locali, si terrà conto della corrispondenza per contenuto del profilo e delle tabelle di equiparazione fra i livelli di inquadramento di cui al DPCM 26.06.2015, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, Serie Generale n.216 del 17/09/2015;
b) aver superato il periodo di prova presso l'amministrazione di appartenenza;
c) non aver riportato condanne penali per reati che impediscono la prosecuzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione e di non avere in corso procedimenti penali con il medesimo effetto;
d) non aver avuto applicate, nel biennio precedente, sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale;

È inoltre richiesto:

e) di avere maturato esperienza di lavoro in pubbliche amministrazioni di almeno tre anni, anche non continuativi, nel profilo ricercato o equivalente, con attinenza con i descritti ambiti in cui saranno valutate le competenze professionali;
f) essere in possesso della patente di guida di tipo B o superiore;
g) di essere fisicamente idoneo/a alla mansione da svolgere.

I requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere compilata e sottoscritta secondo lo schema allegato riportandovi tutte le dichiarazioni in esso inserite e fatta pervenire con una delle seguenti modalità:

- presentazione diretta presso la Sede Municipale di Piazza Matteotti, 8, Ufficio Protocollo, aperto dal lunedì al sabato dalle ore 09:00 alle ore 13:00;
- spedizione a mezzo posta con raccomandata A.R. all'indirizzo del Comune, Piazza Matteotti, 8, 63811 - Sant'Elpidio a Mare (FM);
- per via telematica tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: protocollo@pec.santelpidioamare.it.

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. copia fronte/retro di documento di identità personale in corso di validità;
2. l'assenso incondizionato al trasferimento in mobilità rilasciato dall'amministrazione di appartenenza;
3. la dichiarazione dell'amministrazione di appartenenza di trovarsi nelle condizioni di cui dall'art.1, comma 47, della legge n.311/2004 (regime di limitazione delle assunzioni) che consentono la "neutralità finanziaria" della mobilità: "*In vigenza di disposizioni che stabiliscono un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale, tra amministrazioni sottoposte al regime di limitazione, nel rispetto delle disposizioni sulle dotazioni organiche e, per gli enti locali, purché abbiano rispettato il patto di stabilità interno* [oggi, pareggio di bilancio", n.d.r.] *per l'anno precedente*";
4. curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto.

Potranno essere allegati i titoli valutabili di cui sia stato dichiarato il possesso nella domanda stessa e/o nel curriculum e ogni altro documento ritenuto utile ai fini della selezione.

La selezione sarà svolta anche in presenza di un solo candidato o di una sola candidata.

L'esclusione dalla selezione (e, quindi, dalla procedura di mobilità) sarà immediata in caso **di mancata sottoscrizione della domanda e di mancanza di sottoscrizione del curriculum.**
Il/La candidato/a può riservarsi la presentazione dei documenti di cui ai punti 2 (assenso incondizionato) e 3 (dichiarazione) **al più tardi il giorno del colloquio prima di essere ammesso/a a sostenerlo.**
Il termine di presentazione delle domande è fissato **nel giorno 17/06/2019.**
Entro la predetta data le domande devono comunque pervenire all'ente, qualsiasi sia la modalità scelta per il relativo invio. Il mancato rispetto di tale termine, come delle modalità prestabilite per l'invio, non consente di ritenere la domanda ricevibile. È bene rammentare che il Comune non è responsabile in caso di smarrimento della domanda per eventuali disguidi nelle comunicazioni dovuti al servizio postale o comunque a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I dati personali richiesti ai candidati - o che sono o saranno successivamente comunicati - sono necessari per l'adempimento della procedura di mobilità perché il relativo trattamento è obbligatorio al fine del corretto svolgimento della procedura stessa. Il mancato conferimento dei dati obbligatori richiesti comporta quindi l'esclusione dalla procedura e/o dai benefici ad essa relativi. Il trattamento dei suddetti dati personali potrà essere effettuato sia in formato cartaceo che elettronico anche per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale e per i connessi eventuali obblighi di legge ed avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, non eccedendo le finalità collegate, e, comunque, in modo da garantire la sicurezza.
In qualsiasi momento potranno esercitati i diritti di cui agli articolo 15 e seguenti del regolamento UE 679/2016.
Titolare del trattamento dei dati ad ogni effetto di legge, sia per la fase relativa allo svolgimento della procedura selettiva che per le fasi successive, è il Comune di Sant'Elpidio a Mare (FM), con sede in Sant'Elpidio a Mare (FM), Piazza Matteotti, 8, CAP 63811.

Eventuali modifiche del presente avviso di selezione, saranno rese note esclusivamente e ad ogni effetto sul sito del Comune all'indirizzo www.santelpidioamare.it.

Il termine della selezione potrà, motivatamente, essere prorogato o riaperto. La selezione potrà anche essere sospesa o revocata per ragioni di interesse pubblico o sospesa o chiusa se interverranno norme in materia di lavoro pubblico tali da impedirne prosecuzione o conclusione.
La prosecuzione o il completamento della procedura qui avviata possono essere impediti anche dalla **possibile assegnazione di personale di cui all'art. 34 – bis, comma 4, del decreto legislativo n.165/2001 e successive modifiche e integrazioni** di cui sono attualmente pendenti i termini.
Anche l'effettiva immissione nei ruoli dell'ente, che avverrà secondo l'ordinamento proprio degli enti locali, rimane comunque subordinata all'evoluzione normativa in materia compresa quella che ha come fonte la contrattazione collettiva nazionale.

Inoltre, secondo quanto stabilito dall'art. 30, comma 2-quinquies, del già citato decreto legislativo n.165/2001 e successive modifiche e integrazioni, salvo diversa previsione, al dipendente trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti nel comparto pertinente alle autonomie locali.

In analogia a quanto previsto dal comma 5-septies dell'art.3 del decreto legge 24.06.2014, n.90, convertito, con modificazioni dalla legge 11.08.2014, n.114, introdotto dall'art.14-bis, comma 1, lett.b) del decreto legge 28.01.2019, n.4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28.03.2019, n.26, per i vincitori dei concorsi, il candidato o la candidata che, all'esito favorevole della procedura qui avviata, accetta la mobilità presso il Comune di Sant'Elpidio a Mare dovrà permanere presso l'ente per un periodo non inferiore a cinque anni.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando è fatto rinvio alle disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali applicabili, anche in specifico, al contratto di lavoro.
È garantito il rispetto del principio di pari opportunità di trattamento tra uomini e donne sul lavoro.

Sant'Elpidio a Mare, 17.05.2019

IL RESPONSABILE DELL' AREA I
Dott. Tommaso D'Errico

Allegato - Schema di domanda

COMUNE DI SANT'ELPIDIO A MARE,
PIAZZA MATTEOTTI, 8, 63811 - SANT'ELPIDIO A MARE (FM)

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL DECRETO LEGISLATIVO N.165/2001 PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO INDETERMINATO (36 ORE SETTIMANALI) DI N.01 POSTO DI ESECUTORE TECNICO/AUTISTA, CATEGORIA B.1

Il/La sottoscritto/a _____chiede di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità volontaria di cui all'art.30, comma 1, del decreto legislativo 30.03.2001, n.165 e successive modifiche e integrazioni - preliminare a procedura concorsuale ai sensi del successivo comma 2-bis – indetta, su selezione, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno (36 ore settimanali) di n.01 posto di Esecutore Tecnico/Autista, categoria B, posizione iniziale B.1 del CCNL del comparto Regioni/Autonomie Locali del 31.03.1999/Funzioni Locali del 21.05.2018 indetta con determinazione del competente responsabile n. -- del --.--.----.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, dichiara:

a) di essere nato/ a_____(____) il_____;

b) di essere residente a_____(____) CAP_____ e di avere i seguenti recapiti_____ Tel. _____/_____ cell._____indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____oppure indirizzo di posta elettronica semplice da utilizzare per le comunicazioni relative alla selezione (se non in possesso di proprio indirizzo PEC) _____, impegnandosi a comunicare tempestivamente al Comune ogni possibile variazione in merito;

c) di essere dipendente a tempo pieno indeterminato della seguente amministrazione pubblica compresa nell'elenco nell'art.1, comma 2, del decreto legislativo n.165/2001, citato e successive modifiche ed integrazioni_____ con il seguente inquadramento (indicare categoria/qualifica, profilo professionale secondo il contratto applicato e posizione economica acquisita);

d) di aver superato il periodo di prova nell'amministrazione di appartenenza;

e) di non aver riportato condanne penali per reati che impediscono la prosecuzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione e di non avere in corso procedimenti penali con il medesimo effetto (in caso contrario indicare le condanne riportate e/o i procedimenti penali in corso_____);

f) di non aver avuto applicate, nel biennio precedente, sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale;

g) di essere in possesso della patente di guida di tipo B o superiore (specificare quale);

h) di essere fisicamente idoneo/a al posto da ricoprire;

i) di avere maturato esperienza di lavoro in pubbliche amministrazioni di almeno tre anni, anche non continuativi, nel profilo ricercato o equivalente, con attinenza con i descritti ambiti in cui saranno valutate le competenze professionali (inserire descrizione completa);

j) di essere in possesso dei seguenti altri titoli valutabili, secondo le prescrizioni del bando (inserire descrizione completa);

k) di essere consapevole della veridicità della presente domanda e dei relativi allegati e di essere a conoscenza delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000.

Dichiara inoltre che i documenti allegati sono conformi agli originali ai sensi dell'art.19 del D.P.R. n.445/2000.

Specifica (se disabile) di aver necessità del seguente ausilio_____ e dei seguenti tempi aggiuntivi_____per sostenere il colloquio.

Dichiara, infine, di aver preso visione di tutte le clausole del bando e di accettarle totalmente senza riserva.

Allega alla presente domanda:

1. copia fronte/retro di documento di identità personale in corso di validità;
2.assenso incondizionato al trasferimento in mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;
3.dichiarazione dell'amministrazione di appartenenza di trovarsi nelle condizioni di cui dall'art.1, comma 47, della legge n.311/2004 (regime di limitazione delle assunzioni) che consentono la "neutralità finanziaria" della mobilità: "*In vigenza di disposizioni che stabiliscono un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale, tra amministrazioni sottoposte al regime di limitazione, nel rispetto delle disposizioni sulle dotazioni organiche e, per gli enti locali, purché abbiano rispettato il patto di stabilità interno [oggi, pareggio di bilancio", n.d.r.] per l'anno precedente*";
4.curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto;
5.i seguenti titoli valutabili, secondo le prescrizioni del bando_____;
6.la seguente altra documentazione ritenuta utile ai fini della partecipazione alla selezione_____;

ovvero, dell'elenco precedente, non allega perché si riserva di presentarli al più tardi il giorno del colloquio *(barrare le caselle che interessano):*

- o il documento di cui al n.2 (assenso incondizionato);
- o il documento di cui al n.3 (dichiarazione);
- o entrambi i documenti di cui al n.2 (assenso incondizionato) e al n.3 (dichiarazione).

In conclusione, il/la sottoscritto/a_____, presa visione dell'informativa riportata nell'avviso di selezione, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali che lo/la riguardano, inclusi quelli sensibili, ai sensi per le finalità e con le modalità indicate nell'informativa stessa.

Data _____

Firma _____